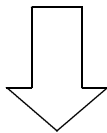


【契約職職員（Ⅰ）・契約職職員（Ⅱ）・期限付職員申込の流れ】

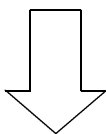
1 法人事務局に電話又はメールでの連絡

勤務を希望する病院又は施設の募集状況等の確認



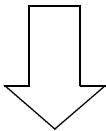
2 提出書類の作成

受験申込書、履歴書を作成



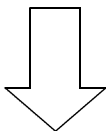
3 提出書類の提出

法人事務局に受験申込書、履歴書を郵送又は持参
※法人事務局から、勤務を希望する病院又は施設に提出書類を送付



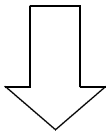
4 試験日等の決定

試験日等の決定
※勤務希望の病院又は施設と試験日等調整の上決定



5 採用試験

採用試験の受験
※勤務希望の病院又は施設で受験



6 合 否

合否の通知
※勤務希望の病院又は施設から合否の通知